Załącznik

do Uchwały …………………….

z dnia ………………. roku

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE** Ś**WIETLIC WIEJSKICH**

**NA TERENIE GMINY OBROWO**

**I.** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Działalność świetlic wiejskich na terenie gminy Obrowo ma na celu integrację lokalnej społeczności, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz Gminy oraz prowadzenie działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej, w szczególności:

a) popularyzacji amatorskiego ruchu artystycznego, w tym zespołów, chórów grup teatralnych itp.,

b) działalności plastycznej i innych form artystycznych, a także rozwoju innych działalności kulturalnych, adresowanych do poszczególnych grup wiekowych społeczności,

c) organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych, dla dzieci
i młodzieży,

d) promowanie sportu, podejmowanie działań rekreacyjnych,

e) organizacja imprez dla mieszkańców (festyny uroczystości itp.),

f) stała współpraca z radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa oraz Gminy.

g) promocja sołectwa i gminy.

1. Administratorem świetlicy wiejskiej jest Wójt Gminy Obrowo.
2. Harmonogram dostępności pomieszczeń świetlicy jest ustalany w sposób dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla mieszkańców.
3. Świetlice wiejskie mogą być, wynajmowane i użyczane na warunkach opisanych poniżej.
4. Opiekunem świetlicy jest osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Obrowo.
5. Klucze do świetlicy są w posiadaniu: opiekuna świetlicy, bądź sołtysa oraz dostępne są
w Urzędzie Gminy Obrowo.

**II.** **OBOWIĄZKI OPIEKUNA ŚWIETLICY**

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:

a) umożliwienie prowadzenia a także organizowanie i prowadzenie zajęć świetlicowych zgodnie z Regulaminem świetlic wiejskich,

b) udostępnianie świetlicy, zapoznanie z obiektem, przekazywanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu,

c) utrzymywanie stałego kontaktu z pracownikami Urzędu Gminy w Obrowie odpowiedzialnymi za nadzór nad świetlicami,

d) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,

e) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,

f) zgłaszanie usterek, awarii i potrzeb (opał, środki czystości, materiały plastyczne, zabawki i inne),

g) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie
i zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału.

h) nadzór nad sposobem prowadzenia zajęć i innych działalności w świetlicy,
w szczególności nad przestrzeganiem porządku, przepisów p.pożarowych, bezpieczeństwa osób przebywających w obiekcie i terenie przyległym,

i) dostosowywanie harmonogramu pracy świetlicy i zajęć w niej prowadzonych do potrzeb mieszkańców.

j) wynajmowanie i użyczanie świetlicy na warunkach określonych przez Wójta Gminy

**III.** **UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH I ZASADY KORZYSTANIA**

1. Korzystanie z Świetlicy przez mieszkańców sołectwa możliwe jest w formie zajęć zorganizowanych, imprez, wydarzeń jak i wejść wolnych.
2. Inne osoby i podmioty w celach innych niż podstawowe przeznaczenie korzystają ze świetlicy na zasadach wynajmu określonych przez Wójta Gminy.
3. O zajęciach, godzinie ich rozpoczęcia i zamknięciu budynku powiadamia opiekun świetlicy na tablicy ogłoszeń, lub inny przyjęty sposób.
4. W zajęciach i aktywnościach organizowanych w świetlicy wiejskiej mają możliwość uczestniczenia wszyscy mieszkańcy sołectwa z zastrzeżeniem, iż dzieci poniżej 6 roku życia mogą przebywać w świetlicy wyłącznie z opiekunem, a dzieci do 18 roku życia za zgodą opiekuna prawnego.
5. Rodzic/opiekun dziecka powinien złożyć u osoby prowadzącej zajęcia oświadczenie
o zgodzie na uczestnictwo dziecka w zajęciach świetlicy.
6. Osoba prowadząca zajęcia lub wychowawca odpowiada za dzieci uczestniczące w zajęciach lub przebywających w świetlicy i terenie przyległym.
7. Odpowiedzialność za dzieci w drodze do i z świetlicy spoczywa na rodzicach lub opiekunach prawnych.

**IV.** **ZASADY OBOWI**Ą**ZUJ**Ą**CE W** Ś**WIETLICY**

1. Mieszkańcy korzystający z świetlicy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu w szczególności do dbania o porządek i wystrój świetlicy, poszanowanie mienia, znajdującego się w świetlicy.
2. Opiekun ma prawo odmówić wstępu lub wyprosić z świetlicy i terenu przyległego osoby co do których jest uzasadnione podejrzenie że znajdują się pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających lub ograniczających świadomość. W przypadku gdy podejrzenie zachodzi wobec osoby niepełnoletniej powiadomić należy rodziców lub opiekunów prawnych takiej osoby.
3. Z wyposażenia znajdującego się w świetlicy ma prawo korzystać każdy z uczestników zajęć na terenie świetlicy i terenie przyległego, bez prawa wynoszenia poza obiekt.

**V.** **WYNAJEM I UŻYCZENIE** Ś**WIETLICY**

1. nieodpłatnie użyczenie świetlicy następuje na:

a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez „Wójta Gminy, Radę Gminy, Sołtysa i Rady Sołeckie,

b) zebrania i spotkania: Rad Sołeckich, Ochotniczych Straży Pożarnych, lokalnych klubów sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich - działających na terenie Gminy oraz innych organizacji społecznych działających na rzecz sołectw lub Gminy,

c) próby gminnych zespołów artystycznych,

d) kursy i szkolenia nieodpłatne, organizowane dla mieszkańców Gminy,

e) spotkania i zabawy organizowane przez Rady Sołeckie, Ochotnicze Straże Pożarne, lokalne kluby sportowe i zespoły artystyczne, Koła Gospodyń Wiejskich oraz inne organizacje społeczne działające na rzecz sołectw i gminy Obrowo,

f) zebrania, spotkania i uroczystości organizowane przez szkoły i organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim,

g) zajęcia świetlicowe dla dzieci

1. Świetlica wiejska może być udostępniona lub wynajęta (użyczona) wyłącznie osobom pełnoletnim.
2. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie po złożeniu wniosku do Wójta Gminy Obrowo za pośrednictwem Opiekuna Świetlicy.
3. Opłatę za wynajęcie świetlicy oraz istotne postanowienia i warunki ustala Wójt Gminy.