

Informacja dodatkowa
do sprawozdania finansowego SPZOZ w Obrowie
z siedzibą w Dobrzejewicach

I. Wprowadzanie do sprawozdania finansowego

Firma, siedziba podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Firma: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obrowie z siedzibą w Dobrzejewicach

Siedziba firmy: ul. Edukacyjna 4, 87-123 Dobrzejewice

Miejsce prowadzenia działalności: ul. Edukacyjna 4, 87-123 Dobrzejewice

Przedmiot działalności jednostki:

Podstawowym celem działalności, zgodnie z wpisem do Rejestru KRS jest zapewnienie opieki zdrowotnej w zakresie opieki podstawowej i specjalistycznej. Podstawowy przedmiot działalności gospodarczej PKD 8621Z Praktyka lekarska ogólna

Właściwy organ rejestrowy, w którego rejestrze figuruje Jednostka:

Jednostka jest wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002272

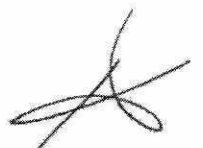
Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, wskazanie okresu objętego sprawozdaniem, wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności

Czas trwania działalności jednostki jest nieograniczony.

Przyjęty w Jednostce rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych.

Okres objęty sprawozdaniem finansowym od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

Sprawozdanie zawiera dane porównawcze za analogiczny okres roku ubiegłego.



Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu, że jednostka będzie kontynuowała w dającej się przewidzieć przyszłości działalność w niezmnieszonej istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan likwidacji lub upadłości.

II. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

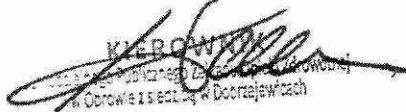
Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego za 2025 r. są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. z późniejszymi zmianami, zwanej dalej ustawą¹. Na moment, która określa między innymi zasady dla jednostek mających siedzibę lub miejsce sprawowania zarządu na terenie Rzeczypospolitej polskiej.


1. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są wg ceny nabycia brutto pomniejszonej o dotychczasowe umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące w przypadku utraty ich wartości użytkowej,
2. Rzeczowe aktywa trwale wycenia się wg wartości początkowej ustalonej wg ceny ich nabycia obejmującą kwotę należną sprzedającemu, powiększona o wszelkie kwoty związane z zakupem środka trwałego np. koszty transportu, załadunku i wyładunku, montażu i pomniejszone o dotychczasowe umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące w przypadku utraty ich wartości użytkowej. Wartość środka trwałego powiększają dokonane ulepszenia i modernizacje.
3. Środki trwale amortyzowane są metodą liniową. Przy ustalaniu amortyzacji jednostka uwzględnia okres ekonomicznej użyteczności środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. W sytuacji, gdy w ten sposób określone stawki amortyzacji nie odbiegają znacząco od stawek podatkowych jednostka stosuje stawki wynikające z przepisów podatkowych.
4. Nie obejmuje się ewidencją środków trwałych maszyn i urządzeń o wartości poniżej:
 - 3.500,00 zł, za wyjątkiem zespołów komputerowych.
5. Jednostka z uwagi na nieistotność, nie wykazuje pozycji bilansowej zapasów. Zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości wszystkie zakupy materiałów ujmowane są w kosztach okresu sprawozdawczego.
6. Należności wycenia się w kwotach wymagających zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące),
7. Zasady tworzenia odpisów aktualizujących należności krótkoterminowe są następujące - na wszystkie należności których nieściągalność została udokumentowana (na podstawie analizy wiekowania oraz informacji o: upadłości dłużnika, orzeczenia komornika o nieściągalności lub dużym prawdopodobieństwie bankructwa).
8. Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Jeżeli termin wymagalności przekracza jeden rok od daty bilansowej, salda tych zobowiązań, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw i usług, wykazywane są jako zobowiązania długoterminowe. Pozostałe części sald wykazywane są jako krótkoterminowe.

III. Pomiar wyniku finansowego

1. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat metodą porównawczą. Osiągane przychody dotyczą wyłącznie sprzedaży usług medycznych i są ewidencjonowane wg poszczególnych tytułów ich faktuowania.
2. Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym z analitycznym rozbiem na miejsca ich powstawania.
3. Jednostka nie sporządza Rachunku przepływów pieniężnych oraz Rachunku zmian w kapitale własnym.
4. W 2025 r. nie dokonywano zmian zasad rachunkowości oraz wyceny składników aktywów i pasywów jednostki.
5. Po dniu bilansowym 31.12.2025r. nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które należałoby uwzględnić w sprawozdaniu finansowym za 2025 rok.

Dobrzejewice, 30.03.2026 r.


KIEROWNICZKA
Zakładu Usług Medycznych "Dobrzejewice"
w Obrowie i siedzibą w Dobrzejewicach
mgr inż. Karolina Welka



Dodatkowe informacje i objaśnienia

A. Informacje i objaśnienia do bilansu

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu; aktualizacji wartości nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Zmiany stanu głównych składników aktywów trwałych.

OKREŚLENIE GRUPY	STAN POCZĄTKOWY	ZWIĘKSZENIA	ZMNIJSZENIA	STAN KOŃCOWY
GRUNTY	0,00	0,00	0,00	0,00
BUDYNKI, LOKALE	0,00	0,00	0,00	0,00
URZĄDZENIA TECHNICZNE I MASZYNY	97 409,12	0,00	0,00	97 409,12
ŚRODKI TRANSPORTU	0,00	0,00	0,00	0,00
INNE ŚRODKI TRWAŁE	163 204,23	0,00	0,00	163 204,23
RAZEM ŚRODKI TRWAŁE	260 613,35	0,00	0,00	260 613,35

Umorzenie

OKREŚLENIE GRUPY	STAN POCZĄTKOWY	ZWIĘKSZENIA (amortyzacja)	ZMNIJSZENIA (sprzedaż/likwidacja)	STAN KOŃCOWY
GRUNTY	0,00	0,00	0,00	0,00
BUDYNKI, LOKALE	0,00	0,00	0,00	0,00

URZĄDZENIA TECHNICZNE I MASZYNY	96 592,14	816,98	0,00	97 409,12
ŚRODKI TRANSPORTU	0,00	0,00	0,00	0,00
INNE ŚRODKI TRWAŁE	161 417,83	824,52	0,00	162 242,35
RAZEM UMORZENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH	258 009,97	1 641,50	0,00	259 651,47

Zmiana wartości niematerialnych i prawnych:

OKREŚLENIE GRUPY	STAN POCZĄTKOWY	ZWIĘKSZENIA	ZMNIEJSZENIA	STAN KOŃCOWY
INNE WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	48 934,77	2 251,88	0,00	51 186,65

Umorzenie

OKREŚLENIE GRUPY	STAN POCZĄTKOWY	ZWIĘKSZENIA (amortyzacja)	ZMNIEJSZENIA (sprzedaż/likwidacja)	STAN KOŃCOWY
INNE WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	36 933,24	14 253,41	0,00	51 186,65

2. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Jednostka użytkuje na podstawie umowy użyczenia budynki będący jej siedzibą.

3. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Powyższe wartości w Jednostce nie występują.

4. Dane o funduszach: podstawowym. Zapasowym i rezerwowym

Wyszczególnienie kapitałów	Stan na początek roku	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku
Fundusz założycielski	162 819,43	0,00	0,00	162 819,43
Fundusz zakładu	1 817 755,00	0,00	235 014,50	1 582 760,50

5. Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Stratę w wysokości 91 197,41 zł za 2025 r. planuje się pokryć z Funduszu zakładu.

6. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Jednostka nie tworzyła rezerw.

7. Podział zobowiązań długoterminowych wg pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową, okresie spłaty.

Zobowiązania długoterminowe nie występują.

8. Zobowiązania wekslowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancji i poręczenia także wekslowego.

Takie zobowiązania nie występują.

9. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych; w tym kwota czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Jednostka nie wykazuje na dzień bilansowy żadnych Rozliczeń międzyokresowych kosztów oraz Rozliczeń międzyokresowych przychodów (przychodów przyszłych okresów).

10. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazywanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań

zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń; odrębnie należy wykazać informacje dotyczące zobowiązań warunkowych w zakresie emerytur i podobnych świadczeń oraz wobec jednostek powiązanych lub stowarzyszonych.

Jednostka nie udzieliła gwarancji, poręczeń, weksli i innych zabezpieczeń jak również na jej majątku nie zostały ustanowione żadne zabezpieczenia lub gwarancje.

11. W przypadku, gdy składniki aktywów niebędące instrumentami finansowymi są wyceniane w wartości godziwej.

Jednostka nie wyceniła żadnego składnika aktywów w wartości godziwej.

B. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1. Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna (rynki geograficzne) przychodów netto ze sprzedaży towarów i produktów, w zakresie, w jakim te rodzaje i rynki istotnie różnią się od siebie, z uwzględnieniem zasad organizacji sprzedaży produktów i świadczenia usług.

Przychody netto ze sprzedaży.

WYSZCZEGÓLNIENIE	Rok 2024	Rok 2025
PRZYCHÓD NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW I USŁUG	2 303 855,93	2 488 618,58
ZMIANA STANÓW PRODUKTÓW	0,00	0,00
PRZYCHODY ZE SPRZEDAŻY MATERIAŁÓW I TOWARÓW	0,00	0,00



Struktura rzeczowa przychodów ze sprzedaży w 2025 roku.

Przychody netto ze sprzedaży	Sprzedaż netto na kraj		Sprzedaż netto za granicę			
			dostawy wewnątrzwspólnotowe		Eksport	
	za poprzedni rok obrotowy	za bieżący rok obrotowy	za poprzedni rok obrotowy	za bieżący rok obrotowy	za poprzedni rok obrotowy	za bieżący rok obrotowy
1	2	3	4	5	6	7
Usługi medyczne	2 303 855,93	2 488 618,58	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Informacje o przychodach z tytułu umów na długoterwałe usługi.

Jednostka nie świadczy usług, które kwalifikuje się jako długoterminowe.

3. Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych z tytułu utraty ich wartości.

4. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 28 ust. 1 pkt. 6 ustawy. Dane o odpisach aktualizujących wartość zapasów, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Nie dotyczy jednostki.

5. Dane o kosztach rodzajowych działalności.

Koszty według rodzaju.

Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3
1. Amortyzacja	25 056,13	15 894,91
2. Zużycie materiałów i energii	54 840,47	71 894,76
3. Usługi obce	797 171,33	1 126 457,67
4. Podatki i opłaty	4 121,00	4 505,50
5. Wynagrodzenia	1 440 537,29	1 188 937,09
6. Ubezpieczenia i inne świadczenia, w tym: – emerytalne	210 302,63	166 701,09
7. Pozostałe koszty rodzajowe	10 909,36	7 216,14
8. Razem (wiersze 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	2 542 938,21	2 581 607,16

6. Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Jednostka w roku obrotowym nie zaniechała swojej działalności i jej nie przewiduje następnym w roku.

7. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.



Rzeczywiste i planowane nakłady na niefinansowe aktywa trwałe.

Wyszczególnienie	Nakłady poniesione w roku obrotowym (bieżącym)	Nakłady planowane na rok następny
1	2	3
1. Wartości niematerialne i prawne	2 251,88	5 000,00
2. Środki trwałe przyjęte do użytkowania, w tym:	0,00	235 000,00
– na ochronę środowiska	0,00	0,00

W ramach planowanych wydatków inwestycyjnych planuje się realizację zadań w ramach środków pozyskanych z programu FENIKS:



HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Nazwa i adres Wnioskodawcy: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W OBRWIE Z SIEDZIBĄ W DOBRZEWICACH
Numer wniosku:

Wypozyczenie POZ - Kategoria/rodzaj wsparcia	Nazwa sprzętu	Liczba sprzętu (szt)	Opis zadania (dotyczy tylko robot budowlanych)	Cel (Np. rozszerzenia świadczeń z zakresu diagnostyki, poprawa dostępności, rozwój infrastruktury teleinformatycznej placówek, zwiększenie działań profilaktycznych)	Wartość brutto	
					Cena jednostkowa brutto [PLN]	Łączna cena za sprzęt medyczny/ sprzęt informatyczny/ roboty budowlane [PLN] (Cena jednostkowa x liczba sztuk sprzętu)
Sprzęt i wyposażenie medyczne:	waga medyczna ze wzrostomierzem	1	nie dotyczy	poprawa jakości	3000	3000,00
	aparat do szybkiej diagnostyki - różne testy w tym CRP	1		rozszerzenie świadczeń z zakresu diagnostyki	3000	3000,00
	waga dla osób niepełnosprawnych	3		poprawa dostępności	3000	9000,00
	wózek inwalidzki dla osoby dorosłej	3		poprawa dostępności	1000	3000,00
	waga medyczna dla niemowląt	3		poprawa jakości	1500	4500,00
	aparat EKG	1		poprawa jakości	7000	7000,00
	fantom do nauki samobadania piersi	1		zwiększenie działań profilaktycznych	600	600,00
	nebulizator	1		poprawa dostępności	450	450,00
	waga z analizatorem masy ciała	1		rozszerzenie świadczeń z zakresu diagnostyki	13000	13000,00
	ładowarka z monitoringiem temperatury	1		poprawa jakości	12000	12000,00
kozetka lekarska	5	poprawa jakości	3000	15000,00		
mirale medyczne	21	poprawa jakości, profilaktyka (wartość jednostkowa uśredniona)	1150	24150,00		
Suma sprzęt i wyposażenie medyczne:	nd	36	nd	46700,00	23700,00	
Sprzęt serwerowo-sieciowy, sprzęt komputerowy, oprogramowanie teleinformatyczne:	Serwer backupowy wraz z oprogramowaniem serwerowym i backupowym i macierzą dyskową	1	nie dotyczy	130000	130000,00	
	UPS - serwer	2		2000	4000,00	
	Zestaw komputerowy/All in One	11		5000	55000,00	
	Urządzenie wielofunkcyjne/drukarka/stanek	4		450	1800,00	
	UPS - komputer	11		500	5500,00	
	serwer do archiwizacji bazy danych oprogramowana do obsługi poradni oraz archiwizacji dokumentacji medycznej, skanów dokumentów dotyczących do dokumentacji	1		30000	30000,00	
Suma sprzęt serwerowo-sieciowy, sprzęt komputerowy, oprogramowanie teleinformatyczne:	nd	30	nd	0,00	226300,00	
Roboty budowlane:	nie dotyczy	nie dotyczy			0,00	
Suma roboty budowlane:	nd	nd			0,00	
SUMA CAŁOŚĆ						300000,00

C. Dodatkowe informacje o transakcjach i sprawach osobowych

1. Informacje o charakterze i celu gospodarczym zawartych przez Firmę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową i wynik finansowy jednostki.

W Jednostce nie były zawierane umowy, które nie zostały uwzględnione w sprawozdaniu finansowym. Wszystkie umowy: zakupu, sprzedaży, najmu lub zabezpieczeń warunkowych zostały zaprezentowane w innych punktach informacji dodatkowej.

2. Informacje o istotnych transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się jednostki powiązane zdefiniowane w międzynarodowych standardach rachunkowości

przyjętych zgodnie z rozporządzeniem (WE) NR 1606/2002 Parlamentu Europejskiego.

Jednostka nie zawierała transakcji z podmiotami powiązanymi.

3. Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
Kierownik przychodni	1
Lekarze	2
Pielęgniarki i położne	5
Rejestratorka medyczna	1
Księgowość, administracja	1
Pracownik gospodarczy	1
Razem	11

Wynagrodzenia w poszczególnych grupach zawodowych, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (bez pochodnych):

- kierownik przychodni	185.336 zł
- pielęgniarki	562.380 zł
- rejestratorka medyczna	39.800 zł
- pracownicy księgowości i administracji	100.652 zł
- pracownicy gospodarczy	77.211 zł

4. Informacje o wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających, nadzorujących albo administracyjnych spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) za rok obrotowy oraz wszelkich zobowiązaniach wynikających z emerytur i świadczeń o podobnym charakterze dla byłych członków tych organów lub zobowiązaniach zaciągniętych w związku z tymi emeryturami, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii organu.

Organem Zarządzającym jest Kierownik Przychodni, który osiągał przychody wyłącznie ze stosunku pracy i wyniosło ono w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. - 185 336,10 zł. Jednocześnie od czerwca 2025 r. funkcja kierownika i rejestratorki została połączona celem poprawy organizacji przyjęć i obsługi pacjentów.

Kontynuowana jest współpraca z Główną Księgową/wym: do maja w formie umowy z podmiotem zewnętrznym, od czerwca z osobą na umowę zlecenie.

D. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu



finansowym.

1. Informacje o przychodach i kosztach z tytułu błędów popełnionych w latach ubiegłych odnoszonych w roku obrotowym na kapitał (fundusz) własny z podaniem ich kwot i rodzaju.

Nie wystąpiły.

2. Informacje o istotnych zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym, oraz o ich wpływie na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy jednostki.

Po dniu 31.12.2025 r. nie wystąpiły żadne istotne zdarzenia, które powinny być uwzględnione w sprawozdaniu finansowym Jednostki za 2025 rok.

3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz przedstawienie zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego wraz z podaniem jej przyczyny.

W 2025 roku nie dokonywano zmian w zasadach (polityce) rachunkowości Jednostki.

E. Poważne zagrożenia dla kontynuacji działalności

Na dzień przeprowadzenia oceny nie występują istotne czynniki, które mogłyby wskazywać na zagrożenia dla dalszej działalności jednostki. Przychodnia posiada zawarte umowy z NFZ na świadczenie usług medycznych w 2025 r. jak również dysponuje odpowiednią kadrą, która gwarantuje wykonanie tych usług w pełnym deklarowanym zakresie.

Ponadto zasoby finansowe Przychodni gwarantują utrzymanie jej płynności finansowej w następnym okresie sprawozdawczym.

Grupa	Wskaźnik	2025
1. Wskaźniki zyskowności	Wskaźnik zyskowności netto (%)	- 0,04
	Wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej (%)	- 0,04
	Wskaźnik aktywności aktywów (%)	- 0,05

Grupa	Wskaźnik	2025
-------	----------	------

2. Wskaźniki płynności	Wskaźnik bieżącej płynności	11,03
	Wskaźnik szybkiej płynności	11,03

Grupa	Wskaźnik	2025
3. Wskaźniki efektywności	Wskaźnik rotacji należności (w dniach)	28,58
	Wskaźnik rotacji zobowiązań (w dniach)	24,15

Grupa	Wskaźnik	2025
4. Wskaźniki zadłużenia	Wskaźnik zadłużenia aktywów (%)	9,05
	Wskaźnik wypłacalności	0,10

Nazwa wskaźnika	Ocena 2025
I. Wskaźniki zyskowności	0
a/ wskaźnik zyskowności netto	0
b/ wskaźnik zyskowności działalności operacyjnej	0
c/ wskaźnik zyskowności aktywów	0
II. Wskaźniki płynności	20
a/ wskaźnik bieżącej płynności	10
b/ wskaźnik szybkiej płynności	10
III. Wskaźniki efektywności	10
a/ wskaźnik rotacji należności	3
b/ wskaźnik rotacji zobowiązań	7
IV. Wskaźniki zadłużenia	20
a/ wskaźnik zadłużenia aktywów	10
b/ wskaźnik wypłacalności	10
OCENA ŁĄCZNA	50

Wskaźniki zyskowności uległ poprawie względem roku 2024. Wskaźniki płynności, efektywności oraz zadłużenia utrzymują się nadal na dobrym poziomie. Wynik na poziomie 50 punktów klasyfikuje jednostkę jako bezpieczną w zakresie efektywności gospodarowania i utrzymania jej działalności w następnych okresach sprawozdawczych.

F. Informacje o planowanym rozwoju jednostki na 2026 r.

1. W zakresie kadr:

- a. pozyskanie do współpracy stałego lekarza medycyny rodzinnej (1 przelicznik etatowy);
- b. pozyskanie do współpracy lekarza (lekarz POZ/lekarz;
- c. zatrudnienie pielęgniarki/ek z wykształceniem magisterskim;
- d. podjęcie współpracy z uczelniami kształcącymi pielęgniarki, celem realizacji praktyk studenckich;
- e. zatrudnienie dietetyka celem realizacji opieki koordynowanej oraz opieki nad pacjentami z problemami żywieniowymi;

Powyższe umożliwi:

- stabilizację opieki lekarskiej nad pacjentami,
- docelowe zwiększenie potencjału sukcesji zadań lekarzy i pielęgniarek na kolejne pokolenia,
- zwiększenie potencjału kadrowego pielęgniarskiego (konieczność wykształcenia kolejnej pielęgniarki szkolnej oraz pielęgniarki mającej uprawnienia do szczepień przez obecne pracujące w przychodni, pozyskanie lub dokoształcenie pielęgniarek w zakresie wystawiania prowadzenia opieki koordynowanej, uaktywnienie kompetencji położnej do pobierania materiału do badań cytologicznych.

2. W zakresie rozwoju:

- a. dalsze rozwijanie narzędzi informatycznych, w tym sukcesywne zwiększanie wykorzystania systemu medycznego funkcjonującego w Przychodni;
- b. wymiana przestarzałego sprzętu informatycznego i zakup licencji;
- c. poprawa komunikacji Przychodnia – pacjent;
- d. wdrożenie co najmniej jednego z modułów opieki koordynowanej.

3. W zakresie modernizacji:


- a. odświeżenie kolejnych pomieszczeń Przychodni;
- b. zakup zgodnych z przepisami lub/i brakujących sprzętów medycznych;
- c. realizacja przeglądów sprzętu medycznego i legalizacji wag.

4. W zakresie promocji zdrowia:

- a. organizacja spotkań dla opiekunów osób leżących/niesamodzielnych – spotkanie z geriatrą, pielęgniarką opieki wychnieniowej, przedstawicielami GOPS, przedstawicielem sklepów medycznych;
- b. organizacja spotkania dla mężczyzn w temacie nowotworów męskich – spotkanie z urologiem i seksuologiem;
- c. organizacja działań promocyjno-profilaktycznych z okazji świąt i wydarzeń medycznych.

Dobrzejewice, 30.03.2026r. - korekta z dnia 27.04.2026r.

Chmielewska Matyponeta


mgr inż. Karolina Welka

